Protokoll
Schulkonferenz 22.09.2020
Protokollführer Frau Gottschalk, Frau Mähl (Klasse 1d)

Nicht anwesend:
Frau Altmann Klasse 3a
Herr Sanftleben Klasse 4a

Themen:

1. Besetzung der Schule

- 14 Klassen, vollständig
- keine festen Abstandsregeln unter Kindern einer Klasse notwendig
- Hygienekonzept wird angewandt
- Mundschutz unter den Angestellten innerhalb des Gebäudes ab 2 Gesprächsteilnehmern
- Zutritt der Eltern im Schulgebäude nur mit Voranmeldung
- Klassenfahrten sind wieder möglich
- Personalpass- 3 Mitarbeiter ausgefallen (2 gehören zur Risikogruppe)
  vollst. Unterricht in allen Klassen gesichert (außer 4. Klasse/fehlt eine Sportstunde in Präsenzunterricht),
  neue Besetzung der Klassen war erforderlich

2. Schuleingangsphase →keine Zensuren

- betrifft im Jahr 2020 1. Klasse
- betrifft im Jahr 2021 1. und 2. Klasse
- Kinder erhalten Kompetenzzeugnisse (Umfang/Gestaltung noch unklar)
- bedeutet mehr Lernstandserfassungen
  hier wird Projekt der Uni Rostock und Grundschuldiagnose „Westermann“ genutzt
  Vorteil: Erstellung Fördermappe mit Arbeitsmaterialien
  Nachteil**:** Kosten pro Jahr 192 Euro (bezahlt durch den Schulverein)

3. Hygienekonzept, gültig seit 04.08.2020, genehmigt durch Schulrat
   Umsetzung erfolgt

- allerdings im Bereich Reinigung nicht im vollen Umfang möglich, da weiterhin nur eine Reinigungskraft
- Mängelliste wird durch Schulleiterin geführt und gemeldet, zusätzliche Reinigungskräfte werden nicht gestellt (Begründung: Personalmangel)
- Weitere Informationen siehe Hygieneplan

4. Website St. Georg Schule neu erstellt (teils noch in laufender Bearbeitung)

5. Klärung, wann Protokoll an Eltern veröffentlich wird- Entscheidung Elternrat:
   Protokollführer schickt Protokoll an Schulleiterin und Frau Gottschalk, hier erfolgt Sichtung /ggf. Korrektur und Ergänzung, danach Veröffentlichung auf der Website der Schule zur Einsicht für alle Eltern.

6. Bitte um Sensibilisierung der Eltern, sich bei Anliegen an den Elternrat zu wenden.
   Ziel: Anliegensklärung durch Elternrat wenn möglich abschließend (ggf. erforderliche Rücksprache mit Klassenlehrerin)→ Hintergrund: Vermeidung Anfragen an die Schulleitung

Klärung von Anliegen generell im telefonischen bzw. persönlichen Gespräch (keine schriftlichen Anfragen - Aufwand der Beantwortung zu hoch und ggf. missverständlich)

6. Schulhausordnung /Punkt 12 - Internetfähige Mobilgeräte
- sind auf dem Schulgelände ausgeschaltet
- bei Zuwiderhandlung wird Gerät eingezogen und mit Schulende wieder ausgehändigt
- (Nachzulesen im Schulgesetzt /Link wird auf der Website ergänzt)

7. veränderter Unterrichtsbeginn /Aufsicht auf dem Schulhof /Gebäude
- Beginn Unterricht 7.50 Uhr, Türen ab 7.30 Uhr geöffnet
- Gong ertönt um 7.40 Uhr (Hinweis für Kinder in die Klasse zu gehen)
- Durch wen wird die Aufsicht der Kinder vor 7.30 Uhr auf dem Schulhof gewährleistet?
- Durch die Schule nur innerhalb des Gebäudes möglich (4 Aufsichtspersonen auf den Etagen) und eine Aufsichtsperson an den Eingangstüren, nicht aber auf dem Schulhof! – mehr Personal steht nicht zur Verfügung
- Eigenverantwortung /Aufsicht durch die Eltern, Belehrung Kinder durch die Eltern gleich um 07.30 Uhr ins Schulgebäude zu gehen.
- Erfolg wird beobachtet, sollte dies nicht klappen, könnte die Konsequenz sein, die Türen der Schule erst um 7.40 Uhr zu öffnen.

8. Werbung um Ehrenamtler /Eltern zur Erhaltung der Bibliothek und des Schulvereins

9. Schulmuseum soll erhalten bleiben (muss aber bzgl. der Museumsbestände verringert und ggf. zeitgemäß gestaltet werden)

10. Idee Schülerlotsen /Elternlotsen aufgeworfen, aufgrund von Anfragen der Eltern und bzgl. der Sicherheit der Kinder.
- Suche nach Freiwilligen läuft, ggf. Schulung bzw. Berechtigung erforderlich.
- Beschilderung Straße möglich, wenn Rahmenbedingungen geschaffen sind.

Nächste Termine Schulleiterkonferenz: 27.01.2021 und 06.05.2021
Protokollführung am 27.01.2021 durch Klasse 1a